



## Lov for Landinspektørforeningen

Foreningens første lov blev vedtaget på stiftende generalforsamling den 30. august 1875.

### Lovens opdeling:

#### 1/ Foreningens navn og formål

Medlemmer i foreningen

#### 2/ Foreningens ledelse

Generalforsamlingen

Bestyrelsen

Forhandlingsudvalget

Foreningens organisering

#### 3/ Foreningens opgaver

Bestyrelsens opgaver

Faglige aktiviteter

Forhandlingsudvalgets opgaver

Konfliktfonden

#### 4/ Medlemmerne

Optagelse i foreningen

Udmeldelse af foreningen

Indplacering i grupper

Medlemspligter

Udelukkelse af foreningen

#### 5/ Ændringer, opløsning og ikrafttræden

Lov- og vedtægtsændringer

Foreningens opløsning

Ikræfttræden

\*\*\*

## 1/ Foreningens navn og formål

§ 1 Foreningens navn er Landinspektørforeningen.

Stk. 2 Foreningens formål er

- at samle foreningens medlemmer ved at varetage deres faglige, økonomiske, sociale, fagforeningsmæssige og erhvervsmæssige interesser,
- at fremme og styrke sammenholdet mellem medlemmerne,
- at påvirke udviklingen inden for de landinspektørfaglige områder, herunder være en aktiv spiller i samfundsdebatten på nationalt og internationalt plan,
- at hævde den landinspektørvidenskabelige uddannelse og forsknings betydning for samfundet,
- at virke for, at medlemmerne vedligeholder og udbygger deres faglige viden.

### Medlemmer i foreningen

§ 2 Enhver;

- der læser landinspektørvidenskab eller
- har bestået bachelor- eller kandidateksamen i landinspektørvidenskab eller
- har bestået en udenlandsk eksamen, som efter bestyrelsens skøn kan sidestilles med kandidatuddannelsen i landinspektørvidenskab, kan optages som medlemmer i foreningen.

Stk. 2 Personer, der har gjort en særlig indsats af betydning for landinspektørprofessionen, kan optages som ekstraordinært medlem.

Stk. 3 Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra optagelsesbetingelserne.



## 2/ Foreningens ledelse

### Generalforsamlingen

- § 3 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i 1. halvår og så vidt muligt i forbindelse med Fagligt Møde med minimum denne dagsorden:
1. Valg af dirigent og 2 sekretærer
  2. Beretning om foreningens virksomhed
  3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
  4. Fastsættelse af kontingenter til foreningen og konfliktfonden
  5. Behandling af indkomne forslag fra medlemmer
  6. Eventuelt
- Stk. 3 Ved afstemning om kontingent til konfliktfonden har alene medlemmer af gruppe 2 stemmeret. Jf. § 29 om gruppeinddelingen i foreningen.
- Stk. 4 I årene med valg til bestyrelsen indsættes følgende dagsordenpunkter:
5. Valg af formand
  6. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer
  7. Valg af 1 politisk revisor og 1 revisorsuppleant
- Dagsordenens punkter 5 og 6 i stk. 2 bliver herefter punkt 8 og 9.
- Stk. 5 Generalforsamlingen skal behandle ethvert forslag, som et medlem sender til sekretariatet senest 8 uger inden afholdelse af generalforsamlingen.
- Stk. 6 Indkaldelse til ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger foretages med mindst 3 ugers varsel af bestyrelsen elektronisk til medlemmerne og via foreningens hjemmeside med dagsorden og evt. fremsatte forslag.
- Stk. 7 Årsregnskabet, som revideret af politisk revisor, og godkendt af bestyrelsen gøres tilgængeligt for medlemmerne senest ugedagen før generalforsamlingen via foreningens hjemmeside og/eller anden elektronisk form.
- §4 Generalforsamlingen kan udpege æresmedlemmer.
- Stk. 2 Æresmedlemmerne er fritaget for kontingent og kan deltage i Fagligt Møde uden at betale mødeomkostninger.
- §5 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen finder det fornødent. Bestyrelsen fastlægger dagsorden, tid og sted og med en indkaldelse af medlemmerne med minimum 4 ugers frist.
- Stk. 2 Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når sekretariatet har modtaget en skriftlig anmodning med motiveret forslag til dagsordens indhold fra minimum 50 af foreningens ordinære medlemmer.
- Stk. 3 Den ekstraordinære generalforsamling skal gennemføres inden for 8 uger fra sekretariatets modtagelse af anmodningen. Indkaldelse af medlemmerne til den ekstraordinære generalforsamling skal udsendes elektronisk senest 4 uger efter, at anmodning er modtaget og med et varsel på 4 uger.
- §6 Både ordinær og ekstraordinær generalforsamling kan gennemføres fysisk og/eller virtuelt på den måde, som bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt



- § 7 Alle medlemmer undtagen studiemedlemmer har stemmeret på alle generalforsamlinger.
- Stk. 2 Der kræves personlig deltagelse i generalforsamlingen for at kunne stemme. Hvert stemmeberettiget medlem kan afgive en stemme. Et deltagende medlem kan dog samtidig stemme på vegne af 1 ikke-deltagende medlem, når skriftlig eller digital fuldmagt med det ikke-deltagende medlems navn er afleveret eller oplyst til sekretærerne ved mødets begyndelse.
- Stk. 3 På generalforsamlingen afgøres sager ved simpelt flertal blandt de afgivne stemmer, når andet ikke er bestemt i loven.
- Stk. 4 Afstemningsformen tilpasses den fysiske og/eller virtuelle generalforsamling.
- Stk. 5 Ved afstemninger betragtes ikke-afgivne stemmer, blanke stemmesedler, tilkendegivelse af ikke at stemme eller at stemme hverken for eller imod, som ikke-afgivne stemmer.
- Stk. 6 Opstilles kun en kandidat pr. mandat er vedkommende valgt.
- Stk. 7 Ved opstilling af flere kandidater end antal mandater foretages skriftlig fysisk eller virtuel afstemning.
- Stk. 8 Ved valg af formand vælges den kandidat, der opnår mere end halvdelen af de afgivne stemmer. Opnår ingen af kandidaterne valg i første omgang, udgår kandidaten med færrest stemmer og der foretages omvalg mellem de resterende. Valghandlingen gentages indtil en kandidat er tilbage.
- Stk. 9 Ved andre personvalg gennemføres afstemning, hvor kandidaterne med flest stemmer vælges i første omgang. Ved stemmelighed gennemføres omvalg indtil mandaterne er besat.
- Stk. 10 Afgår et generalforsamlingsvalgt medlem i utide foretages suppleringsvalg for den resterende del af valgperioden på førstkommende generalforsamling.
- Stk. 11 Dirigenten og sekretærerne fører protokol over de valg og beslutninger, der foretages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og sekretærerne og publiceres på foreningens hjemmeside.

### **Bestyrelsen**

- § 8 Bestyrelsen består af formand, næstformand og 2 bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 2 Bestyrelsens valgperiode er 3 år.
- Stk. 3 Bestyrelsen vælger en næstformand af sin midte.
- Stk. 4 Bestyrelsen suppleres med formanden for forhandlingsudvalget og formanden for Praktiserende Landinspektørers Forening som medlemmer.
- Stk. 5 Bestyrelsen suppleres med et studiemedlem som observatør efter indstilling fra Foreningen For Danske Landinspektørstuderende.
- Stk. 6 Afgår flere bestyrelsesmedlemmer ekstraordinært kan der i særlige tilfælde foretages suppleringsvalg ved en ekstraordinær generalforsamling.
- Stk. 7 Bestyrelsens formand og ordinære medlemmer kan ikke samtidig være medlemmer af bestyrelsen i Praktiserende Landinspektørers Forening og af forhandlingsudvalget.
- Stk. 8 Bestyrelsen træder i funktion umiddelbart efter generalforsamlingen.
- § 9 Formanden har ansvar for indkaldelse til bestyrelsesmøder. Herudover skal bestyrelsesmøde afholdes, når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.



- Stk. 2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, og hvoraf den ene skal være formand eller næstformand.
- Stk. 3 Afgørelser træffes ved opnåelse af enighed. Er det nødvendigt af stemme om en sag, træffes afgørelse ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens og i formandens fravær, næstformandens, stemme afgørende.
- Stk. 4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- § 10 Bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle forhold, med de begrænsninger, der følger af § 24 og Vedtægten for Konfliktfonden.
- Stk. 2 Foreningen tegnes af formanden. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af samtlige ordinære bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 3 Næstformanden fungerer i formandens forfald eller ved opstået vakance.

### **Forhandlingsudvalget**

- § 11 Forhandlingsudvalget består af 4 medlemmer valgt på medlemsmødet for medlemmer i gruppe 2 og gruppe 9, som så vidt muligt afholdes i tilknytning til Fagligt Møde eller den ordinære generalforsamling.
- Stk. 2 Forhandlingsudvalget vælges så medlemsgrupperne 2A, 2B, 2C og gruppe 9 så vidt muligt er repræsenteret.
- Stk. 3 Valgperioden for forhandlingsudvalgets medlemmer er 2 år. Hvert andet år vælges 2 medlemmer på skift.
- Stk. 4 Der vælges op til 3 suppleanter, hvis valgperiode er 1 år.
- Stk. 5 Medlemsmødet har som minimum følgende dagsorden:
- Valg af en sekretær til dokumentation af valget
  - Valg af 2 medlemmer til forhandlingsudvalget
  - Valg af suppleanter til forhandlingsudvalget
- Stk. 6 Valghandlingen følger reglerne i § 6, stk. 2 - 9. Ordstyrer og sekretær fører protokol over valgene.
- Stk. 7 Forhandlingsudvalget konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer, og er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.
- Stk. 8 Afgørelser træffes ved opnåelse af enighed. Er det nødvendigt af stemme om en sag, træffes afgørelse ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens og i formandens fravær, næstformandens, stemme afgørende.
- § 12 Ekstraordinært medlemsmøde for gruppe 2 og gruppe 9 indkaldes af forhandlingsudvalget, når forhandlingsudvalget har modtaget motiveret anmodning fra mindst 25 medlemmer af gruppe 2 og/eller gruppe 9.

### **Foreningens organisering**

- § 13 Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper og - udvalg til at varetage foreningens formål. Bestyrelsen udarbejder eventuelt kommissorium og forretningsorden for nedsatte grupper og udvalg.
- Stk. 2 Bestyrelsen indkalder efter behov formænd for foreningens arbejdsgrupper og - udvalg samt redaktøren til at deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.
- Stk. 3 Medlemmer af arbejdsgrupper og - udvalg kan udpeges uden for bestyrelsen.



- § 14 Der nedsættes et samarbejdsudvalg mellem bestyrelsen og bestyrelsen for Praktiserende Landinspektørers Forening, som bemandes efter aftale.
- Stk. 2 Samarbejdsudvalgets kommissorium udarbejdes i fællesskab mellem de to foreninger.
- Stk. 3 Hver forening betaler sine omkostninger, og sekretariatsudgifter til samarbejdsudvalget deles ligeligt mellem de to foreninger.
- § 15 Foreningens virksomhed udøves gennem et sekretariat. Sekretariatets virksomhed kan udøves i et administrationsfællesskab med anden organisation.
- Stk. 2 Sekretariatet ledes af en sekretariatschef.
- Stk. 3 Sekretariatet, der refererer til formandskabet (formand og næstformand), servicerer foreningens bestyrelse, forhandlingsudvalget, samt grupper, udvalg og medlemmer i den udstrækning, det aftales og fastsættes i budgettet.
- Stk. 4 Sekretariatets funktioner fastsættes efter nærmere aftale i bestyrelsen.
- Stk. 5 Sekretariatschefen er tegningsberettiget på bestyrelsens vegne i overensstemmelse med den fastlagte kompetencefordeling.

### **3/ Foreningens opgaver**

#### **Bestyrelsens opgaver**

- § 16 Bestyrelsen udarbejder budget for det kommende år, som lægges til grund for bestyrelsens forslag til medlemmernes foreningskontingent, der fremlægges til vedtagelse på den ordinære generalforsamling.
- Stk. 2 Bestyrelsen vedtager et årligt kontingentregulativ for opkrævning af kontingenter ved de forskellige medlemsgrupper. Kontingentet kan opdeles i grundkontingent, gruppekotingenter og kontingent til konfliktfonden.
- Stk. 3 Kontingenterne opkræves fra 1. kvartal på grundlag af bestyrelsens forslag til generalforsamlingen. Eventuelle korrektioner efter generalforsamlingens beslutning slår først igennem ved kontingentopkrævningen ved 3. kvartal.
- Stk. 4 Bestyrelsen kan i særlige tilfælde give et medlem kontingentnedsættelse i en periode.
- Stk. 5 En generalforsamling kan beslutte størrelse og opkrævning af ekstraordinære kontingenter.
- §17 Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens regnskab.
- Stk. 2 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- Stk. 3 Regnskaberne revideres af en politisk revisor, der vælges af generalforsamlingen for 3 år ad gangen, samt af en statsautoriseret revisor.
- Stk. 4 Generalforsamlingen vælger 1 suppleant for revisoren og med samme valgperiode som denne.
- §18 Foreningens ordinære bestyrelsesmedlemmer, medlemmer af forhandlingsudvalget og formændene for de stående udvalg kan få vederlag, som skal fremgå af foreningens eksterne regnskab.



- Stk. 2 Deltagerne i bestyrelsesmøder, bestyrelsesseminarer og udvalgsmøder og andre arrangementer i foreningen kan godtgøres for rejseudgifter.
- Stk. 3 I særlige tilfælde kan bestyrelsen give andre foreningsmedlemmer vederlag for aktiviteter, som ydes for foreningen. Disse skal fremgå af foreningens eksterne regnskab.
- § 19 Bestyrelsen kan på medlemmernes vegne overdrage en ikke-eksklusiv ret til kollektiv forvaltning af ophavsret i Copydan og andre kollektive forvaltningsorganer. Bestyrelsen kan videregive mandatet til de relevante forvaltningsorganer eventuelt via hovedorganisationen Akademikerne/AG.
- § 20 Bestyrelsen kan tilslutte foreningen og dermed foreningens medlemmer nationale og internationale retningslinjer og etiske regler, som offentliggøres elektronisk.
- § 21 Bestyrelsen skal søge at løse konflikter om faglige, økonomiske og kollegiale spørgsmål mellem to eller flere medlemmer på den mindst indgribende måde.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan efter aftale mellem parterne anvende fx mediation som konfliktløsningsmodel eller nedsætte et kollegialt udvalg for at behandle sagen og søge forlig.
- Stk. 3 Bestyrelsen kan beslutte, at udgifter til konflikthåndteringen helt eller delvist skal dækkes af parterne og/eller af foreningen.
- Stk. 4 Bestyrelsen kan i forbindelse med konfliktsituationer ikende medlemmer bøde og/eller misbilligelse
- Stk. 5 Konfliktreglerne omhandler ikke arbejdsconflikter, som håndteres på anden måde.

### **Faglige aktiviteter**

- § 22 Hvert år i 1. halvår afholder bestyrelsen Fagligt Møde for medlemmerne til drøftelse af faglige og kollegiale emner.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan invitere gæster.
- Stk. 3 Bestyrelsen kan afholde konferencer, møder, seminarer og kurser m.v.
- § 23 Foreningen kan indstille medlemmer til at fungere som syns- og skønsmænd.
- Stk. 2 Foreningen opkræver vederlag for arbejdet.

### **Forhandlingsudvalgets opgaver**

- § 24 Forhandlingsudvalgets formål er på vegne af bestyrelsen selvstændigt at varetage spørgsmål vedrørende overenskomster, løn- og ansættelsesvilkår for medlemmerne i gruppe 2, gruppe 3 og gruppe 9.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan overdrage forhandlingerne vedrørende indgåelse af overenskomster og medlemmerne løn- og ansættelsesforhold til forhandlingsberettigede organisationer eller foreninger eller administrationsfællesskab efter forhandlingsudvalgets anbefalinger.
- Stk. 3 Forhandlingsudvalget er ansvarligt for konfliktfondens budget og regnskab.
- Stk. 4 Forhandlingsudvalget er ansvarligt overfor bestyrelsen for opgaver og økonomi ved forhandlingsaktiviteterne.



Stk. 5 Forhandlingsudvalget varetager følgende opgaver:

- At indgå kollektive overenskomster på medlemmernes vegne
- Indstiller budget for medlemsbetjeningen på løn- og ansættelsesområdet, tillidsrepræsentantarbejde og -uddannelse, lønstatistik og andre opgaver inden for løn- og ansættelsesområdet til foreningens bestyrelse.
- Indstiller gruppekongent for medlemmerne af gruppe 2 og kongent til Konfliktfonden til bestyrelsen.
- Fastlægger overenskomstkrav og afgør om forhandlingsresultat skal tiltrædes eller om dette skal forelægges medlemmerne til urafstemning. Forhandlingsresultater i forbindelse med fornyelse af kollektive overenskomster forelægges altid berørte medlemmer til urafstemning.
- Beslutter om foreningen skal gå i konflikt.
- Fastlægger retningslinjer for udbetaling af støtte og/eller ydelse af lån/garanti for lån i konfliktsituationer.
- Fastlægger rammerne for tillidsrepræsentantuddannelsen.
- Fastlægger minimallønnen.
- Udpeger repræsentanter til interne forhandlingsudvalg vedrørende løn- og ansættelsesforhold.
- Kan under en arbejdskonfliktsituation beslutte udbetalinger til medlemmer i gruppe 2 og gruppe 9 fra konfliktfonden.

§ 25 Forhandlingsudvalget indgår i et foreningsinternt samarbejdsforum med bestyrelsen til drøftelse af fagforeningsrelevante spørgsmål.

Stk. 2 Samarbejdsforummet bemandes efter aftale.

### **Konfliktfonden**

§ 26 Konfliktfonden er oprettet til støtte for forhandlingsudvalgets varetagelse af sine opgaver for medlemmer i gruppe 2 og gruppe 9.

Stk. 2 Konfliktfonden administreres af forhandlingsudvalget i henhold til Vedtægt for Konfliktfonden.

Stk. 3 Medlemmerne af gruppe 2 betaler et årligt fondskongent, der fastsættes på generalforsamlingen.

Stk. 4 Forhandlingsudvalget kan nedsætte et medlems fondskongent i en periode.

Stk. 5 I forbindelse med en arbejdskonflikt kan forhandlingsudvalget beslutte, at medlemmerne i gruppe 2 pålægges et særligt konfliktkongent.

## **4/ Medlemmerne**

### **Optagelse i foreningen**

§ 27 Anmodning om optagelse i foreningen sendes til sekretariatet eller foretages via foreningens hjemmeside.

Stk. 2 Bestyrelsen kan stille betingelser for optagelse i foreningen.

### **Udmeldelse af foreningen**

§ 28 Udmeldelse af foreningen kan ske skriftligt til udgangen af et kvartal.



- Stk. 2 Under en løbende arbejdskonflikt, hvor foreningen er inddraget, kan udmeldelse kun finde sted efter bestyrelsens beslutning og efter forhandlingsudvalgets udtalelse.
- Stk. 3 Medlemmer kan ikke ved udmeldelse af foreningen unddrage sig forpligtelser, som påhviler medlemmet på grund af forhold, der er opstået inden udtræden.

### **Indplacering i medlemsgrupper**

§ 29 Medlemmerne placeres i en af følgende medlemsgrupper:

Gruppe 1. Selvstændige.

- 1A. Praktiserende landinspektører. Medlemmer er indehavere/medejere/partnere i landinspektørfirmaer, der har ret til at udøve matrikulær virksomhed efter lov om landinspektørvirksomhed.
- 1B. Medlemmer, der driver anden selvstændig virksomhed.

Gruppe 2. Ansatte.

- 2A. Ansatte i et landinspektørfirma, der har ret til at udøve matrikulær virksomhed efter lov om landinspektørvirksomhed.
- 2B. Ansatte, der er omfattet af offentlig overenskomst.
- 2C. Ansatte i den private sektor.

Gruppe 3. Studiemedlemmer

Gruppe 4. Pensionister/seniorer

Gruppe 9. Øvrige medlemmer, som det er fastlagt i foreningens kontingentregulativ.

- Stk. 2 Efter bestået eksamen overgår et studiemedlem automatisk til almindeligt medlemskab.
- Stk. 3 Tvivlsspørgsmål om indplacering afgøres af bestyrelsen.

### **Medlemspligter**

§ 30 Medlemmerne har pligt til

- at respektere og virke for foreningens formål,
- at overholde foreningens lov og vedtægt, og de beslutninger, der træffes i medfør af disse,
- at overholde foreningens indgåede overenskomster om løn- og ansættelsesforhold og efterkomme foreningens anvisninger, herunder pålæg om strejke og blokade,
- at overholde foreningens øvrige indgåede aftaler,
- at meddele foreningen de oplysninger, som er nødvendige for foreningens drift og varetagelse af medlemmernes interesser,
- at iagttage god landinspektørskik,
- at efterleve de nationale og internationale retningslinjer og etiske regler, som foreningen tilslutter sig
- at medvirke i løsning af eventuelle konflikter, som medlemmet er del af i foreningsregi.

Stk. 2 Et medlem må ikke tage ansættelse, før foreningen har godkendt ansættelsesvilkårene.

Stk. 3 Foreningens medlemmer skal i alle forhold udvise god kollegial adfærd, herunder agere professionelt i forhold til sit arbejde, kolleger og borgere, samt ikke forsætligt direkte eller indirekte skade et andet medlems anseelse og omdømme.



- § 31 Hvis et medlem ikke overholder foreningens regler og bestyrelsens eventuelle beslutninger, kan bestyrelsen ikende medlemmet en bøde og/eller misbilligelse.

### Udelukkelse af foreningen

- § 32 Medlemmer, der ikke opfylder medlemsforpligtelserne, kan udelukkes efter bestyrelsens beslutning. Medlemmet kan kræve beslutningen forelagt første ordinære generalforsamling.
- Stk. 2 Medlemmer, der er udelukket ved bestyrelses- og/eller generalforsamlingsbeslutning, kan først genoptages efter godkendelse i bestyrelsen.
- Stk. 3 Et medlem, der trods opkrævning og rykker, ikke betaler kontingent senest et kvartal efter forfald, kan administrativt udelukkes af foreningen. Medlemmet optages igen efter administrativ beslutning og efter betaling af restancebeløbet.
- Stk. 4 Medlemmer, der ikke overholder sine medlemsforpligtelser eller anvisning fra Forhandlingsudvalget under en arbejdskonflikt, kan administrativt udelukkes af foreningen med øjeblikkelig virkning. Beslutningen skal efterfølgende godkendes i bestyrelsen efter udtalelse fra Forhandlingsudvalget.

## 5/ Ændringer, opløsning og ikrafttræden

### Lov- og vedtægtsændringer

- § 33 Lov- og vedtægtsændringer kan vedtages på en generalforsamling, når de er optaget på dagsordenen.
- Stk. 2 Til lovændringer og ophævelse af vedtægter kræves kvalificeret flertal med 2/3 af de afgivne stemmer. Til vedtægtsændringer kræves simpelt flertal.
- Stk. 3 Vedtages et af bestyrelsen fremlagt lovforslag, ikke på den ordinære generalforsamling med et kvalificeret flertal, men alene med et simpelt flertal kan bestyrelsen fremlægge forslaget på ny ved en ekstraordinær generalforsamling med dette punkt på dagsordenen. Her kan lovforslaget vedtages med simpelt flertal.
- Stk. 4 Ved ændring af § 3, stk. 3, § 11, § 12, § 24, § 25 og § 26 samt Vedtægten for konfliktfonden har alene gruppe 2- og gruppe 9-medlemmer stemmeret.

### Foreningens opløsning

- § 34 Foreningen kan opløses ved beslutning på en fysisk generalforsamling, når punktet er optaget på dagsordenen ved indkaldelsen. Indkaldelse til generalforsamlingen med forslag om fordeling af foreningens midler, skal udsendes til medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen.
- Stk. 2 Mindst  $\frac{3}{4}$  af foreningens medlemmer skal være til stede, og mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer skal stemme for en opløsning af foreningen.
- Stk. 3 Er mindre end  $\frac{3}{4}$  af foreningens medlemmer til stede, kan generalforsamlingen beslutte, at der skal afholdes ekstraordinær generalforsamling senest 3 måneder efter.
- Stk. 4 Den ekstraordinære generalforsamling kan træffe beslutning om foreningens opløsning med  $\frac{3}{4}$  flertal af de afgivne stemmer.
- Stk. 5 Afstemninger er skriftlige, og fuldmagter kan ikke anvendes.



Stk. 6 Opløses foreningen, træffer generalforsamlingen beslutning om fordeling af foreningens midler.

Stk. 7 Opløses foreningen, opløses konfliktfonden tilsvarende efter reglerne i Vedtægt for konfliktfonden.

**Ikrafttræden**

§ 35 Loven med vedtægt træder i kraft umiddelbart efter vedtagelse på generalforsamlingen i Landinspektørforeningen den 15. marts 2025.